|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG THCS PHONG BÌNH  **TỔ LÍ-HÓA-SINH-CÔNG NGHỆ**    *Số:03 /KH-TCM* | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – hạnh phúc**    *Phong Bình, ngày 03 tháng 10 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**V/v đánh giá công tác tháng 09/2022 và triển khai kế hoạch tháng 10/2022**

Thực hiện kế hoạch, lịch trình năm học của tổ chuyên môn và căn cứ tình hình thực tế, Tổ Lý - Hóa - Sinh - CN đánh giá việc thực hiện công tác tháng 09 năm 2022 và triển khai kế hoạch tháng 10 năm 2022 như sau:

1. **ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 09 NĂM 2022:**

***Phát động trong CBGVNV và HS toàn ngành hưởng ứng đợt thi đua***

***chào mừng kỷ niệm 92 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam***

***(20/10/1930 – 20/10/2022); hướng đến kỷ niệm 40 năm Ngày Nhà giáo Việt***

***Nam (20/11/1982 – 20/11/2022).***

**I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHUNG:**

1. Hoàn thành kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn năm học 2022-2023

2. Thống nhất và hoàn thiện khung kế hoạch dạy học môn học năm học 2022-2023 theo công văn 5512 đối với lớp 6,7 và công văn 3280 đối với lớp 8,9 của Bộ GD&ĐT..

3. Tiến hành hội nghị tổ chuyên môn theo sự chỉ đạo của BGH nhà trường.

**II. ĐÃ CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN:**

1. Hoàn thành xây dựng kế hoạch giáo dục giáo viên năm học 2022-2023.

2. Chuẩn bị tốt công tác khai giảng năm học 2022-2023

3. Triển khai nội dung đã tập huấn các bộ môn học theo nhóm bộ môn.

**III. CÔNG TÁC KIỂM TRA:**

1. Kiểm tra công tác dạy học của giáo viên.

2. Kiểm tra việc thực hiện chương trình của giáo viên.

**IV. CÔNG TÁC PHỐI HỢP:**

**V. CÔNG TÁC TỔ CHỨC:**

**VI. CÔNG TÁC KHÁC**

**B. KẾ HOẠCH THÁNG 10 NĂM 2022**

***Phát động trong CBGVNV hưởng ứng đợt thi đua chào mừng kỷ niệm 92 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 – 20/10/2022).***

**I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHUNG**

Trong tháng 10/2022, Tổ tập trung chỉ đạo, quản lý các công tác trọng tâm như sau:

1.Tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo công văn

# chỉ đạo của UBND tỉnh, Sở GD&ĐT và UBND huyện. Tiếp tục giám sát hoạt động phòng chống dịch Covid-19 .

# 2. Tiến hành hội nghị tổ chuyên môn năm học 2022-2023.

3. Tham dự hội nghị cán bộ công chức đầu năm học 2022-2023.

4. Triển khai công tác dự giờ, triển khai chuyên đề theo kế hoạch( Cô Vân, cô Hương theo kế hoạch).

5. Mỗi giáo viên trình bày một ý tưởng trong NC KHKT trước tổ để lựa chọn ý tưởng tham gia dự thi cấp trường.

**II. ĐÃ CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN:**

1. Hoàn thành việc xây dựng kế hoạch giáo dục theo hướng dẫn công văn 5512 đối với lớp 6,7 và công văn 3280 đối với lớp 8,9 của BGD&ĐT.

2. Cập nhật đầy đủ các loại hồ sơ giáo viên.

3. Xây dựng kế hoạch giáo dục của giáo viên năm học 2022-2023.

4. Tham gia sinh hoạt chuyên môn xây dựng bảng đặc tả trong các bài kiểm tra định kì do Phòng Giáo dục tổ chức.

5. Thao giảng dự giờ theo kế hoạch ( Cô Vân, Cô Hương)

**III. CÔNG TÁC KIỂM TRA:**

1. Kiểm tra việc xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2022-2023.

2. Kiểm tra hồ sơ giáo viên lần 1.

3. Dự giờ đột xuất 2 giáo viên nhằm thúc đẩy việc dạy-học.

**IV. CÔNG TÁC PHỐI HỢP:**

**V. CÔNG TÁC TỔ CHỨC**

**VI. CÔNG TÁC KHÁC**

Trên đây là đánh giá tình hình công tác tháng 09/2020 và triển khai kế hoạch công tác tháng 10/2022 của Tổ Lý - Hóa -Sinh - CN, tổ chuyên môn yêu cầu các thành viên trong tổ, tổ chức triển khai thực hiện đạt hiệu quả cao nhất.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  *- HT; PHT( để c/đạo);*  *- Niêm yết bảng KH;*  *- Website trường;*  *- Lưu HS TCM.* | DUYỆT CỦA BGH  **HIỆU TRƯỞNG** | **TỔ TRƯỞNG CM**  **LÊ HOÀNH SỸ** |